

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
ГАПОУ НСО «НОККиИ»,
протокол №12 от 31.08.2017г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ГАПОУ НСО «НОККиИ»
от 21.09.2017 № 220

ПОЛОЖЕНИЕ
о правилах приема на обучение по программам
дополнительного профессионального образования в государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение Новосибирской области
«Новосибирский областной колледж культуры и искусств»

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение регламентирует порядок приема обучающихся в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Новосибирской области «Новосибирский областной колледж культуры и искусств» (ГАПОУ НСО «НОККиИ») (далее - Колледж) на обучение по программам дополнительного профессионального образования.

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 г. №499 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Постановлением Правительства РФ от 15.08.2003 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Уставом Колледжа;
- локальными актами Колледжа.

1.2 Термины, определения и сокращения. В Положении применяются следующие термины и определения:

Дополнительное образование – вид образования, который направлен на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании, не сопровождается повышением уровня образования.

Заказчик – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать, либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

Исполнитель – организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся.

Обучающийся – лицо, зачисленное на обучение и осваивающее дополнительную профессиональную программу.

Платные образовательные услуги - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг, заключаемых при приеме на обучение.

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации – это программа, направленная на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки – это программа, направленная на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности.

2. Порядок приема обучающихся на обучение по программам дополнительного профессионального образования

2.1 К освоению дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

2.2. Прием на обучение по программам дополнительного профессионального образования осуществляется без вступительных испытаний, без конкурса.

2.3 Прием на обучение по программам дополнительного профессионального образования ведется в течение всего календарного года. Группы формируются по мере комплектования. Комплектованием групп занимается методический центр Колледжа.

2.4. Желающие обучаться по программам дополнительного профессионального образования предоставляют в методический центр следующие документы:

- заявление о приеме на обучение;
- копию паспорта;
- копию документа о среднем профессиональном и (или) высшем образовании;
- копию свидетельства об изменении фамилии, имени, отчества (при необходимости);
- согласие на обработку персональных данных;
- фотографию размером 3х4.

Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) одним из следующих способов:

- представляются лично поступающим (доверенным лицом);
- направляются через операторов почтовой связи общего пользования;
- направляются в организацию в электронной форме (сканированный подписанный вариант) на электронный адрес методического отдела.

2.5. Поступающему предоставляется возможность ознакомиться с информацией об образовательных услугах, Уставом учреждения, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, настоящим Положением, образцом документа о квалификации, правилами внутреннего распорядка для обучающихся и другими документами до заключения договора об образовании.

2.6. На основании заявления о приеме на обучение и предоставленных документов заказчиком, физическим или юридическим лицом, направляющим специалиста на обучение, заключается договор об оказании платных образовательных услуг по дополнительной профессиональной программе.

2.7. Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование Исполнителя;
- место нахождения Исполнителя;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон Заказчика;
- место нахождения или место жительства Заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) слушателя, его места жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося Заказчиком по договору);
- права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительности обучения);
- вид документа, выдаваемый слушателю после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.8. Зачисление на обучение оформляется приказом директора Колледжа на основании заключенного договора.

