

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся по дополнительным профессиональным программам в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Новосибирской области «Новосибирский областной колледж культуры и искусств»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение (далее - Порядок) устанавливает организационно - правовое обеспечение процедуры перевода, отчисления и восстановления обучающихся дополнительного профессионального образования (далее-ДПО) в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Новосибирской области «Новосибирский областной колледж культуры и искусств» (далее – Колледж).

1.2 Нормативно-правовой базой для разработки настоящего положения стали:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. N 499;
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.10.2013 № 06-735 «О дополнительном профессиональном образовании»;
- Постановление Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. N 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг";
- Устав Колледжа;
- локальные акты Колледжа.

1.3. Установленный Порядок обеспечивает всестороннее, объективное рассмотрение вопросов перевода, отчисления и восстановления обучающихся, полностью исключая дискриминацию и ущемление прав личности, учитывающее охраняемые законом интересы граждан, а также права, интересы и возможности Колледжа.

1.4. Порядок перевода, отчисления и восстановления обучающихся в части, не урегулированной законодательством об образовании РФ и настоящим Порядком, может регламентироваться Положением о порядке оказания платных образовательных услуг и иными локальными нормативными актами Колледжа, с которыми в установленном порядке должен быть ознакомлен обучающийся.

1.5. Настоящий Порядок обязателен для исполнения всеми обучающимися дополнительного профессионального образования.

2. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Под переводом понимается переход обучающегося:

- с одной образовательной программы на другую;
- на другую форму обучения;
- из другого образовательного учреждения ДПО на обучение по программам ДПО в Колледж.

2.2. Перевод обучающегося осуществляется на основании письменного заявления на имя директора Колледжа, в котором указываются фамилия, имя, отчество, дата рождения, паспортные данные обучающегося, адрес места жительства (преимущественного пребывания), наименование дополнительной профессиональной программы, программы профессионального обучения, формы обучения, причины перевода.

2.3. Перевод обучающегося с одной программы ДПО на другую в Колледже возможен при условии частичного соответствия содержания учебного плана и объема программ, на основе освоения обучающегося объема образовательной программы, на которую обучающийся переводится.

2.4. При условии освоения обучающимся достаточного объема программы ДПО, на которую он желает перевестись, по обоюдному согласию обучающегося (заказчика) дополнительным соглашением вносятся изменения в ранее заключенный Договор об образовании в части названия программы ДПО, её объема (количества часов), сроков оказания услуг и их оплаты.

2.5. В случае перевода в Колледж из другой образовательной организации ДПО, обучающийся прикладывает к заявлению выписку об успеваемости, выданную другим образовательным учреждением.

2.6. При переходе из другого образовательного учреждения ДПО осуществляется сверка академических часов с учебными планами и программами дополнительного профессионального образования Колледжа, соответствующего направления, наличие или отсутствие задолженностей. Если обучающийся успешно прошел аттестацию по дисциплинам, которые уже были изучены согласно программы ДПО, на которую он претендует, но по итогам какие-либо дисциплины (раздела дисциплины) и (или) виды учебных занятий не могут быть зачтены слушателю или он их не изучал, то зачисление слушателя осуществляется с условием последующей ликвидации академической задолженности.

2.7. При переходе слушателя из Колледжа в другую образовательную организацию дополнительного профессионального образования Колледж обязан:

- выдать обучающимся академическую справку;
- издать приказ об отчислении обучающегося из Колледжа в связи с переводом;
- расторгнуть Договор об образовании по программам ДПО. В случае внесения обучающимся оплаты в полном размере, возратить неиспользованную часть оплаты;
- выдать все необходимые для зачисления в другую образовательную организации документы из личного дела;
- вложить в личное дело обучающегося копию приказа об отчислении либо выписку из приказа об отчислении.

2.8. Все заявления о переводе с приложенными документами, в течение 3-х дней со дня поступления направляются для рассмотрения директору Колледжа. Директор в течение 3-х дней принимает решение о переводе или об отказе в переводе обучающегося и издает соответствующий приказ.

2.9. Колледж не вправе без законных оснований препятствовать переводу обучающегося с одной образовательной программы на другую или другое образовательное учреждение дополнительного профессионального образования.

3. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

3.1. Отчисление из Колледжа осуществляется на следующих основаниях:

- в связи с завершением программы ДПО;
- по собственному желанию обучающегося;
- по инициативе Колледжа;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и Колледжа, том числе в случае ликвидации Колледжа;
- иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

3.2. Отчисление из Колледжа в связи с получением образования (завершением обучения) осуществляется на основании принятого аттестационной комиссией решения по результатам итоговой аттестации и выдаче выпускнику документа о квалификации (диплома о профессиональной переподготовке, удостоверения о повышении квалификации и др.), установленного образца или освоения слушателями программ ДНО, где не предусмотрена аттестация, в полном объеме.

3.3. Отчисление из Колледжа досрочно, по инициативе обучающегося осуществляется на основании личного заявления на имя директора Колледжа с указанием причин отчисления. При необходимости к заявлению прилагается документ, подтверждающий причину отчисления. В течение 3-х дней после издания приказа об отчислении обучающегося, ему выдается справка об обучении, установленного образца, расторгается Договор об образовании на обучение по программам ДПО и возвращается внесенная плата за обучение за вычетом фактически понесенных расходов.

Отчисление по инициативе обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Колледжем.

3.4. Основанием для отчисления из Колледжа досрочно, по инициативе образовательной организации является:

- установление нарушения порядка приема в Колледж, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;
- нарушение сроков оплаты за обучение (физическими и (или) юридическими лицами);
- отсрочка по внесению платежа по договору об образовании может быть предоставлена обучающемуся по его письменному заявлению в исключительных случаях при объективной невозможности своевременного внесения платежа. Решение о предоставлении отсрочки принимает директор Колледжа.

3.4.1. При невыполнении обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, если обучающийся:

- не ликвидировал академическую задолженность в установленные сроки;
- не ликвидировал разницу в учебных планах в установленные сроки;
- не выполнил учебный план (в том числе индивидуальный) обучения без уважительной причины.

3.4.2. При применении к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания относятся:

- грубое нарушение Правил внутреннего распорядка;
- оскорбительные и неуважительные действия и высказывания в отношении преподавателей, работников и обучающихся Колледжа;
- нарушение общественного порядка на территории Колледжа;
- появление в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- преднамеренная порча помещений, мебели, учебного оборудования, иного имущества;
- подделка (фальсификация) документов об образовании;
- несоблюдение правил пожарной безопасности.

3.5. Обучающийся, подлежащий отчислению по неуважительной причине, не может быть отчислен по иным основаниям, в том числе по собственному желанию.

3.6. До издания приказа об отчислении обучающегося по неуважительной причине, его должны ознакомить с представлением об отчислении.

В случаях невозможности ознакомления обучающегося с отчислением, уведомление об отчислении с указанием в нем даты отчисления направляется электронной или почтовой связью.

После ознакомления обучающегося с представлением, издается приказ об отчислении, который является основанием для расторжения договора об образовании в

одностороннем порядке. Не допускается отчисление обучающегося по инициативе Колледжа во время его болезни.

3.7. Основанием для отчисления слушателя из Колледжа по решению судебных органов является приговор суда о применении к обучающемуся меры наказания, связанной с лишением свободы.

3.8. При условии издания приказа об отчислении обучающегося из Колледжа до завершения освоения программы ДПО, ему выдается справка об обучении. Дата издания приказа считается датой отчисления обучающегося из колледжа, если иное не указано в приказе и прекращения образовательных отношений обучающегося и Колледжа.

4. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ВОССТАНОВЛЕНИЯ НА ОБУЧЕНИЕ

4.1. Лицо, отчисленное из Колледжа по собственному желанию до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в течение года после отчисления при наличии укомплектованной группы и при сохранении прежних условий обучения.

4.2. Основанием для восстановления на обучение является заявление лица, желающего продолжить обучение, с указанием причин отчисления на имя директора Колледжа и наличие справки об обучении в Колледже.

Колледж обязан в 3-х дневный срок рассмотреть заявление о восстановлении, определить сроки и условия зачисления или указать причину отказа.

4.3. Восстановление лица, желающего продолжить обучение, может быть осуществлено также в период формирования группы, соответствующей дополнительной профессиональной программы и формы обучения.

4.4. Лицо, желающее продолжить обучение, имеет право быть восстановлено при следующих условиях:

- оплаты стоимости платных образовательных услуг согласно Договору об образовании;

- прохождения промежуточной аттестации, проводимой в формах определенных образовательной программой и в порядке, установленном локальными актами Колледжа по той части программы ДПО, которая была освоена обучающимся по этой программе ранее.

4.5. Восстановление оформляется соответствующим приказом директора Колледжа, до его издания с обучающимся заключается договор об образовании по дополнительным профессиональным программам, вносится плата за обучение.

4.6. В случае отрицательного принятия решения о восстановлении лицу, подавшему заявление, направляется письменное извещение с указанием причин отказа.

4.7. В восстановлении может быть отказано лицам, отчисленным из Колледжа за нарушение его Устава, Правил внутреннего распорядка обучающихся Колледжа.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Данное Положение и внесение изменений в них утверждаются приказом директора Колледжа. Правила размещаются на информационном стенде и на официальном сайте Колледжа не позднее трех дней со дня подписания приказа об их утверждении.