

**Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Новосибирской области «Новосибирский областной колледж
культуры и искусств»**

Методический центр



**НАПИСАНИЕ И ОФОРМЛЕНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО
ПРОЕКТА**

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

Новосибирск
2021

ББК 74
Н 27

Написание и оформление индивидуального проекта: методические рекомендации / И.С. Виноградова ; НОККиИ. - Новосибирск: ГАПОУ НСО «НОККиИ», 2021. – 14 с. - Текст : непосредственный.

В методических рекомендациях изложены основные требования по написанию и оформлению индивидуального проекта по дисциплинам учебного плана подготовки специалистов среднего звена.

Издание предназначено для обучающихся очной формы и педагогических работников отделений ГАПОУ НСО «НОККиИ».

СОДЕРЖАНИЕ

Рекомендации по написанию и оформлению индивидуального проекта.....	4
Результаты выполнения индивидуального проекта	4
Организация проектной деятельности.....	5
Этапы и сроки работы над проектом.....	5
Требования к защите проекта.....	6
Критерии оценки индивидуального проекта.....	6
Требования к структуре индивидуального проекта.....	8
ПРИЛОЖЕНИЕ 1 Примеры оформления библиографических описаний различных источников.....	13
ПРИЛОЖЕНИЕ 2 Оформление титульного листа.....	14
ПРИЛОЖЕНИЕ 3 Оформление содержания.....	15

Рекомендации по написанию и оформлению индивидуального проекта

Индивидуальный проект представляет собой особую форму организации деятельности обучающихся (учебное исследование или учебный проект).

Индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых общеобразовательных учебных предметов в любой избранной области деятельности (познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой, иной).

Индивидуальный проект выполняется обучающимися 1-х курсов за счет часов, отведенных учебным планом на самостоятельную работу и должен быть представлен в виде завершеного учебного исследования или разработанного проекта: информационного, творческого, социального, прикладного, инновационного, конструкторского, инженерного.

Выполнение индивидуального проекта обязательно для каждого обучающегося, его невыполнение равноценно получению неудовлетворительной оценки.

Результаты выполнения индивидуального проекта

Результат проектной деятельности должен иметь практическую направленность.

Результатом (продуктом) проектной деятельности может быть любая из следующих работ:

- *письменная работа*;
- *художественная творческая работа* (в области литературы, музыки, изобразительного искусства, экранных искусств), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки,

художественной декламации, исполнения музыкального произведения, компьютерной анимации и т.п;

- *материальный объект*, макет, иное конструкторское изделие;
- *отчетные материалы по социальному проекту*, которые могут

включать как тексты, так и мультимедийные продукты.

Организация проектной деятельности

Проектная деятельность является обязательной частью учебной деятельности студентов, обучающихся по ФГОС СОО и ФГОС СПО.

Для организации проектной деятельности каждый преподаватель общеобразовательных учебных дисциплин определяет тематику проектов по своему предмету.

Темы проектов рассматриваются на заседаниях отделений и утверждаются приказом директора колледжа.

Обучающиеся сами выбирают тему проекта.

Руководителем проекта является преподаватель, координирующий проект.

Классный руководитель контролирует занятость обучающихся в проектной деятельности.

Защита индивидуальных проектов проводится в форме выступления на научно-практических конференциях, а также в рамках учебных занятий.

Этапы и сроки работы над проектом

В процессе работы над проектом студенты 1-х курсов под контролем руководителя планирует свою деятельность по этапам: подготовительный, основной, заключительный.

Подготовительный этап (сентябрь-октябрь): выбор темы и руководителя проекта.

Основной этап (ноябрь-февраль): совместно с педагогом разрабатывается план реализации проекта, сбор и изучение литературы, отбор и анализ информации, выбор способа представления результатов, оформление работы, предварительная проверка руководителем проекта.

Заключительный этап (апрель – май): защита проекта.

Требования к защите проекта

На защите проекта могут присутствовать представители администрации, другие преподаватели, классный руководитель, родители. У обучающегося имеется возможность публично представить результаты работы над проектами и продемонстрировать уровень овладения отдельными элементами проектной деятельности. Студент может использовать мультимедийные формы для представления своего проекта.

Результаты выполнения проекта оцениваются преподавателем, курирующим проект.

Критерии оценки индивидуального проекта

Вывод об уровне сформированности навыков проектной деятельности делается на основе оценки всей совокупности основных элементов проекта по каждому из четырех критериев:

- *способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем*, проявляющаяся в умении поставить проблему и выбрать адекватные способы ее решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов и/или обоснование и реализацию/апробацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, макета, объекта, творческого решения и т.п. Данный критерий в целом включает оценку сформированности познавательных учебных действий;
- *сформированность предметных знаний и способов действий*,

проявляющаяся в умении раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий;

- *сформированность регулятивных действий*, проявляющаяся в умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях;

- *сформированность коммуникативных действий*, проявляющаяся в умении ясно изложить и оформить выполненную работу, представить ее результаты, аргументированно ответить на вопросы.

Индивидуальный проект оценивается по пятибалльной системе оценками «5» («отлично»), «4» («хорошо»), «3» («удовлетворительно»), «2» («неудовлетворительно»). Оценка выставляется по дисциплине (дисциплинам), в рамках которой (которых) разрабатывался проект..

Индивидуальный проект, по результатам выполнения и защиты которого обучающемуся выставлена неудовлетворительная оценка, возвращается ему на доработку в сроки, установленные заведующим отделением.

Неудовлетворительная оценка по результатам выполнения и защиты индивидуального проекта является академической задолженностью обучающегося и устраняется в соответствии с установленным в колледже порядком.

В случае неявки на защиту индивидуального проекта по неуважительной причине обучающийся получает неудовлетворительную оценку.

В случае неявки на защиту индивидуального проекта по уважительной причине обучающемуся предоставляется право на защиту в другое время.

Выполненный индивидуальный проект является составной частью портфолио обучающегося, в дальнейшем может быть использован им для презентации референтным (значимым для себя) лицам, потенциальным

работодателям

Требования к структуре индивидуального проекта

Работа должна содержать титульный лист, содержание, введение, главы, которые могут быть разбиты на параграфы, заключение, список использованных источников и литературы, приложения (при необходимости). Образец оформления титульного листа и содержания см. в конце рекомендаций.

1. Объем: 10-15 страниц (по иностранному языку не менее 5 страниц);
2. формат бумаги – А4;
3. поля: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм;
4. шрифт – Times New Roman, размер – 14;
5. цвет шрифта – черный;
6. интервал между абзацами – 0 пт.;
7. междустрочный интервал – 1,5;
8. выравнивание – по ширине;
9. отступ слева и справа – 0 пт.;
10. отступ первой строки (абзац) – 1,25 см (не допускается создание абзацной строки с помощью клавиши «Пробел»).
11. Главы, подглавы, выравнивание, каждая глава с новой страницы

Введение

Во введении должна быть показана актуальность заявленной темы, сформулированы цель и задачи, определены объект, предмет исследования.

Актуальность

При написании актуальности необходимо обосновать важность изучения вопроса. При *обосновании актуальности*, как правило, раскрывается социальная, практическая и/или научная значимость работы.

При написании «*социальной актуальности*» могут быть использованы отсылки к современным проблемам (т.е. связь с современностью), важность проблематики для настоящего или будущего как общества в целом, так и страны, региона в частности.

Раскрывая «*практическую актуальность*» исследования необходимо показать конкретные, реально существующие проблемы.

Важно обосновать «*научную актуальность*» темы исследования. Для этого необходимо логически выстроить аргументацию – почему выбранная Вами тема должна быть исследована. Здесь может быть отражено, насколько хорошо данная тема изучена в историографии, есть ли необходимость пересмотра в связи с использованием новых методологических подходов.

Пример речевых клише, которые можно использовать в актуальности:

- *Актуальность исследования заключается в том, что ...*
- *Актуальность исследования определяется ...*
- *Актуальность выбранной темы подтверждается ... (необходимостью, важностью и т.д.)*
- *Актуальность изучения ... обусловлена ...*
- *Вопрос ... является одним из наиболее актуальных поэтому изучение данной темы является необходимым для ...*

Цель работы (индивидуального проекта) состоит в выяснении главного смысла заявленной темы. Цель неразрывно связана с актуальностью проводимого исследования, формулируется после ее изложения и включает в себя то, что конкретно автор планирует выполнить в ходе исследования.

Пример речевых клише, которые можно использовать:

- *Целью работы является...*
- *Цель исследования заключается в...*

Задачи представляют собой шаги, звенья этапы достижения цели. Постановка задач позволяет выстроить логическую цепь доказательств в решении поставленной цели.

Примеры речевых клише:

– Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие задачи: исследовать ... проанализировать ... выявить специфику... рассмотреть ... охарактеризовать ... раскрыть ...

При желании, во введении можно описать методологию исследования, проанализировать источники и степень разработанности проблемы (историография вопроса).

Объем введения для реферата должен составлять 1-2 страницы.

Основная часть работы

В основной части работы необходимо раскрыть суть рассматриваемой проблемы, опираясь на источники и научную литературу. Основная часть работы должна быть логически разделена на главы и параграфы. Деление должно быть не произвольным, а соответствовать поставленным задачам, которые Вы сформулировали во введении. Объемы глав и параграфов должны быть примерно сопоставимы друг с другом. Названия глав и параграфов выделяются жирным шрифтом, выравниваются по центру, в конце предложения точка не ставится.

Сам текст должен быть разделен на абзацы. Главным критерием деления текста на абзацы является его смысловая завершенность. Каждый абзац должен содержать одну мысль, смысловую единицу. При этом не рекомендуется делать слишком большие абзацы. Абзацы должны быть логически связаны между собой.

На цитаты, статистические и другие данные в обязательном порядке даются сноски на источник информации (в сноске указывается конкретная страница). При использовании любого исторического факта необходимо указать, откуда Вы взяли информацию. Исключение составляют общеизвестные факты, например, дата начала Великой Отечественной войны.

Корректное заимствование (цитирование) – это использование выдержки из чужой работы в соответствии с правилами цитирования.

Корректное заимствование подразумевает возможность использования прямой и косвенной речи. В случае дословного цитирования текст приводится в кавычках «» и в конце указывается сноска. Как правило, прямая речь используется при цитировании источников, например, фрагмент из «Повести временных лет».

В случае использования косвенной речи (чаще всего) необходимо написать: *Как отмечает И.И. Иванов в своем исследовании, ...* (или подобные речевые клише), далее идет текст, после которого ставится сноска.

После сноски может быть написан Ваш текст, например, с анализом приведенных данных.

Отсутствие ссылок на чужую работу является, с одной стороны, нарушением этики научных исследований, а, с другой стороны, законодательства.

Как сделать сноску в Word:

В работе (индивидуальном проекте) используется один способ сослаться на чужую работу – это сноски в квадратных скобках.

Пример: *Текст.... [1, с. 999].*

В данной сноске первая цифра означает номер источника в списке литературы, а вторая – конкретную страницу. Т.е. в данном примере ссылаются на страницу 999, из работы, которая стоит под номером 1 в списке литературы.

В конце каждой из глав желательно сделать небольшой вывод.

Заключение

Заключение – это отражение результатов проведенного исследования. Оно неразрывно связано с введением и основной частью работы.

В заключении должно быть показано как были решены поставленные Вами задачи и достигнута ли цель. Необходимо сформулировать логически связанные выводы по каждой поставленной задаче (это будет соответствовать и структуре основной части работы) и общий вывод по теме

исследования. При этом такие фразы как «задачи решены», «цель достигнута» использовать не стоит.

Заключение – это не пересказ уже написанного текста, а обобщение исследованного. Здесь должны быть отражены конкретные результаты. Каждый вывод должен быть обоснован в самом тексте работы. Можно отметить, какие аспекты проблематики требуют дальнейшего научного осмысления, какие проблемы остаются нерешенными.

Объем заключения определяется исходя из объема поставленных задач и специфики исследования. Как правило, это 1-2 страницы.

Пример речевых клише, которые можно использовать в заключении:

- *В ходе исследования было установлено, что...*
- *Анализ ... позволяет утверждать, что...*
- *Проведенные расчеты свидетельствуют о...*
- *Приведенные данные позволяют сделать вывод о том, что...*
- *Как показало проведенное исследование, ...*
- *Анализ ... подтверждает...*
- *Таким образом,*

Список литературы

Список источников литературы нумеруется, работы должны располагаться в алфавитном порядке. Литература на иностранном языке (если есть) завершает список литературы.

Желательно, чтобы в списке литературы были использованы как фундаментальные исследования прошлых лет, так и современные исследования по изучаемой проблеме (не старше 5-10 лет).

Примеры оформления библиографических описаний различных источников

Официальные документы:

1. О библиотечном деле : Федеральный закон РФ от 29 декабря 1994 : (ред. от 03.07.2016) .- Текст : электронный // Компьютерная справочная правовая система «Консультант плюс» .- URL : <http://www.consultant.ru> (дата обращения : 25.04.2019)

Нормативные документы:

1. ГОСТ Р 7.0.100-2018 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления : введен 01.07.2019 : Взамен ГОСТ 7.1-2003 .- Текст : электронный // Российская государственная библиотека : [сайт] .- URL: <http://www.rsl.ru> (дата обращения: 14.01.2019).

Статья в периодических изданиях и сборниках статей:

1 Тараненко, Л.Г. Внедрение информационно-коммуникативных технологий в библиотечное краеведение / Л.Г. Тараненко . - Текст : непосредственный // Библиотековедение. – 2017. - №3. – С.263-270

Книги, монографии:

1. Земсков, А.И. Электронные библиотеки : учебник для вузов / Земсков А.И., Шрайберг Я.Л. - Москва : Либерия, 2013. - 351 с . - Текст : непосредственный

Электронные ресурсы:

1. Руководство по краеведческой деятельности центральной библиотеки субъекта РФ (области, края) . – Текст : электронный // Российская библиотечная ассоциация : сайт. - URL : http://www.rba.ru/content/about/doc/ruk_kraeved2.php (дата обращения : 25.04.2019)

**Министерство культуры Новосибирской области
Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Новосибирской области
«Новосибирский областной колледж культуры и искусств»**

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ

ТЕМА: « »

Выполнил:

Фамилия имя отчество

специальность:

курс: 1

Руководитель:

Фамилия имя отчество

Новосибирск 2021

СОДЕРЖАНИЕ

Введение

1. НАЗВАНИЕ

1.1.

1.2.

2 НАЗВАНИЕ

2.1.

2.2.

Заключение

Список использованных источников и литературы

Приложения

Учебно-методическое издание

НАПИСАНИЕ И ОФОРМЛЕНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРОЕКТА

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

ГАПОУ НСО «НОККиИ» (г. Новосибирск)
630087, г. Новосибирск, пр. К. Маркса, 24/3