

**СОГЛАСОВАНО**  
Педагогическим советом  
ГАПОУ НСО «НОККиИ»,  
протокол № 25 от 29.12.2020 г.

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом директора  
ГАПОУ НСО «НОККиИ»  
от 29.12.2020 № 02-03/286

**СОГЛАСОВАНО**  
Совет студентов  
Протокол № 9 от 28.12.2020 г.

**СОГЛАСОВАНО**  
Совет родителей  
Протокол № 15 от 28.12.2020 г.

*С изменениями от 10.03.2023 г.*

В связи с редакцией от 07.03.2023 г Приказа Минпросвещения Российской Федерации от 06.08.2021 N 533 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу среднего профессионального образования».

**Положение о порядке перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Приказом Минпросвещения России от 06.08.2021 N 533 (ред. от 07.03.2023) «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу среднего профессионального образования»;

Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ (статья 28);

Приказ Минпросвещения России от 02.09.2020 N 457 (ред. от 20.10.2022) "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 06.11.2020 N 60770).

1.2. Настоящее Положение не распространяется на:

перевод обучающихся в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, прекращения действия государственной аккредитации;

перевод обучающихся в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае приостановления действия лицензии;

перевод обучающихся из одной федеральной государственной организации, осуществляющей образовательную деятельность и находящейся в ведении органов, указанных в части 1 статьи 81 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в другую такую организацию;

перевод обучающихся при реализации образовательных программ с использованием сетевой формы их реализации.

1.3. Сроки проведения перевода, в том числе сроки приема документов, необходимых для перевода, определяются колледжем с учетом требований настоящего Положения.

1.4. Перевод осуществляется при наличии вакантных мест, имеющихся колледже для перевода обучающихся (далее - вакантные места для перевода).

1.5. Количество вакантных мест для перевода определяется Колледжем с детализацией по образовательным программам, формам обучения, курсам обучения с указанием количества вакантных мест для перевода, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджета Новосибирской области, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

1.6. Перевод обучающихся осуществляется:

с программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

с программы подготовки специалистов среднего звена на программу подготовки специалистов среднего звена;

с программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих на программу подготовки специалистов среднего звена;

с программы подготовки специалистов среднего звена на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

с программы бакалавриата на программу подготовки специалистов среднего звена или на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

с программы специалитета на программу подготовки специалистов среднего звена или на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

1.7. Перевод осуществляется при наличии образования, требуемого для освоения соответствующей образовательной программы, в том числе при получении его за рубежом.

1.8. Перевод на обучение за счет бюджетных ассигнований осуществляется:

при отсутствии ограничений, предусмотренных для освоения соответствующей образовательной программы за счет бюджетных ассигнований/если обучение по соответствующей образовательной программе не является получением второго или последующего соответствующего образования в случае если общая продолжительность обучения обучающегося не будет превышать более чем на один учебный год срока освоения образовательной программы, на которую он переводится, установленного соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом.

1.9. Перевод допускается не ранее чем после прохождения первой промежуточной аттестации.

1.10. Перевод обучающихся допускается с любой формы обучения на любую форму обучения.

## **2. Процедура перевода**

2.1. По заявлению обучающегося, желающего быть переведенным в другую организацию, колледж в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления выдает обучающемуся справку о периоде обучения, в которой указываются уровень образования, на основании которого поступил обучающийся для освоения соответствующей образовательной программы, перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее - учебные дисциплины), пройденных практик, выполненных научных исследований, оценки, выставленные исходной организацией при проведении промежуточной аттестации (далее - справка о периоде обучения).

Обучающийся подает в колледж заявление о переводе с приложением справки о периоде обучения и иных документов, подтверждающих образовательные достижения

обучающегося (иные документы представляются по усмотрению обучающегося) (далее - заявление о переводе). При переводе на обучение за счет бюджетных ассигнований в заявлении о переводе фиксируется с заверением личной подписью поступающего факт соответствия обучающегося требованию, указанному в пункте 1.8 настоящего Положения.

2.2. При переводе на специальности, требующие при приеме на обучение по ППСЗ, у поступающих наличия определенных творческих способностей, проводятся творческие просмотры, позволяющие определить уровень соответствия обучающегося курсу обучения, на который он претендует:

Творческие просмотры проводятся:

при переводе на специальность 51.02.01 Народное художественное творчество:

- по виду Хореографическое творчество (народная хореография): экзерсис классического танца, экзерсис народного танца; программа творческого просмотра должна соответствовать программным требованиям ППСЗ данного курса;

- по виду Хореографическое творчество (современная хореография) - экзерсис классического танца, контемпорари, джаз танец; программа творческого просмотра должна соответствовать программным требованиям ППСЗ данного курса;

- по виду Хореографическое творчество (бальная хореография) экзерсис классического танца, исполнение элементов латино-американских танцев, элементов танцев европейской программы; программа творческого просмотра должна соответствовать программным требованиям ППСЗ данного курса;

- по виду Театральное творчество - актерское мастерство, сценическая речь, сценическое движение;

- по виду Этнохудожественное творчество – исполнение двух разножанровых фольклорных песен, частушек с пляской, игра на инструменте; программа творческого просмотра должна соответствовать программным требованиям ППСЗ данного курса.

При переводе на специальность 51.02.02 Социально-культурная деятельность – презентация концепции социально-культурного проекта на заданную тему; программа творческого просмотра должна соответствовать программным требованиям ППСЗ данного курса.

При переводе на специальность 53.02.03 Инструментальное исполнительство

- по виду инструменты народного оркестра – исполнение 3 произведений сольной программы, сольфеджио; программа творческого просмотра должна соответствовать программным требованиям ППСЗ данного курса;

- по виду фортепиано – исполнение 4 произведений сольной программы, сольфеджио; программа творческого просмотра должна соответствовать программным требованиям ППСЗ данного курса.

При переводе на специальность по специальности 53.02.05 Сольное и хоровое народное пение – исполнение 2 различных по темпу и характеру вокальных произведения в народной манере исполнения, сольфеджио; программа творческого просмотра должна соответствовать программным требованиям ППСЗ данного курса.

При переводе на специальность 53.02.06 Хоровое дирижирование – двух вокальных разнохарактерных произведений в академической манере исполнения, исполнение 2 разнохарактерных произведений на фортепиано сольфеджио; программа творческого просмотра должна соответствовать программным требованиям ППСЗ данного курса.

При переводе на специальность 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы – рисунок, живопись, композиция; программа творческого просмотра должна соответствовать программным требованиям ППСЗ данного курса.

2.2. На основании заявления о переводе колледж не позднее 14 календарных дней со дня подачи заявления о переводе в соответствии с настоящим Положением оценивает полученные документы на предмет соответствия обучающегося требованиям, предусмотренным настоящим Положением, и определения перечней изученных учебных

дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые в случае перевода обучающегося будут перезачтены или переаттестованы в порядке, установленном колледжем, и определяет период, с которого обучающийся в случае перевода будет допущен к обучению.

2.3. В случае, если заявлений о переводе подано больше количества вакантных мест для перевода, колледж помимо оценивания полученных документов проводит конкурсный отбор среди лиц, подавших заявления о переводе. По результатам конкурсного отбора колледж принимает либо решение о зачислении на вакантные места для перевода обучающихся, наиболее подготовленных к освоению соответствующей образовательной программы (далее - решение о зачислении) либо решение об отказе в зачислении в отношении лиц, не прошедших по результатам конкурсного отбора. Порядок и сроки проведения конкурсного отбора определяются локальным нормативным актом колледжа.

2.4. При принятии колледжем решения о зачислении обучающемуся в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о зачислении выдается справка о переводе, в которой указываются уровень среднего профессионального образования, код и наименование специальности на которую обучающийся будет переведен. Справка о переводе подписывается руководителем колледжа или исполняющим его обязанности и заверяется печатью (при наличии) принимающей организации. К справке прилагается перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе.

2.5. Обучающийся представляет в колледж письменное заявление об отчислении в порядке перевода в другую образовательную организацию (далее - заявление об отчислении) с приложением справки о переводе.

2.6. Колледж в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления об отчислении издает приказ об отчислении обучающегося в связи с переводом в другую организацию (далее - отчисление в связи с переводом).

2.7. Лицу, отчисленному в связи с переводом в другую организацию (далее - лицо, отчисленное в связи с переводом), в течение 3 рабочих дней со дня издания приказа об отчислении в связи с переводом выдаются заверенная колледжем выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, оригинал документа об образовании или на основании которого указанное лицо было зачислено в колледж (далее - документ о предшествующем образовании) (при наличии в исходной организации указанного документа).

Указанные документы выдаются на руки лицу, отчисленному в связи с переводом, или его доверенному лицу (при предъявлении выданной лицом, отчисленным в связи с переводом, и оформленной в установленном порядке доверенности) либо по заявлению лица, отчисленного в связи с переводом, направляются в адрес указанного лица или в принимающую организацию через операторов почтовой связи общего пользования (почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения).

Лицо, отчисленное в связи с переводом, сдает в колледж студенческий билет, зачетную книжку.

В колледже в личном деле лица, отчисленного в связи с переводом, хранятся, в том числе, копия документа о предшествующем образовании, заверенная колледжем, выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, а также студенческий билет, зачетная книжка.

2.8. При переводе обучающегося, получающего образование за рубежом, пункты 11, 15 - 17 настоящего Положения не применяются. Отчисление обучающегося, получающего образование за рубежом, осуществляется в соответствии с законодательством иностранного государства по месту его обучения, если иное не установлено международными договорами Российской Федерации.

2.9. Лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет в колледж выписку из

приказа об отчислении в связи с переводом и документ о предшествующем образовании (оригинал указанного документа или его копию, заверенную в установленном порядке, или его копию с предъявлением оригинала для заверения копии принимающей организацией).

При представлении документа о предшествующем образовании, полученном в иностранном государстве, лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет свидетельство о признании иностранного образования. Представление указанного свидетельства не требуется в следующих случаях:

при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона N 273-ФЗ;

если принимающая организация вправе самостоятельно осуществлять признание иностранного образования и (или) иностранной квалификации, которые не соответствуют условиям, предусмотренным частью 3 статьи 107 Федерального закона N 273-ФЗ.

2.10. Колледж в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 19 настоящего Положения, издает приказ о зачислении в порядке перевода из исходной организации лица, отчисленного в связи с переводом (далее - приказ о зачислении в порядке перевода).

В случае зачисления по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о зачислении в порядке перевода предшествует заключение договора об образовании.

После издания приказа о зачислении в порядке перевода колледж формирует личное дело обучающегося, в которое заносятся в том числе заявление о переводе, справка о периоде обучения, иные документы, подтверждающие образовательные достижения обучающегося (при наличии), документ о предшествующем образовании (оригинал или копия), выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, выписка из приказа о зачислении в порядке перевода, а также договор об образовании, если зачисление осуществляется на обучение по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

В течение 5 рабочих дней со дня издания приказа о зачислении в порядке перевода студентам выдаются студенческий билет и зачетная книжка.