

**Министерство культуры Новосибирской области  
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Новосибирской области «Новосибирский областной колледж культуры и искусств»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОД.01 РУССКИЙ ЯЗЫК**

по специальности среднего профессионального образования  
(программе подготовки специалистов среднего звена)  
53.02.03 Инструментальное исполнительство  
(по виду: инструменты народного оркестра)

углубленная подготовка

Новосибирск, 2025

Рабочая программа общеобразовательной дисциплины ОД.01 Русский язык по специальности 53.02.03 Инструментальное исполнительство (по виду: инструменты народного оркестра) разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки РФ № 413 от 17.05.2012 г. (в ред. Приказов Минобрнауки РФ [от 29.12.2014 N 1645](#), [от 31.12.2015 N 1578](#), [от 29.06.2017 N 613](#), Минпросвещения РФ [от 24.09.2020 N 519](#), [от 11.12.2020 N 712](#), [от 12.08.2022 N 732](#), [от 27.12.2023 N 1028](#)), с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 53.02.03 Инструментальное исполнительство (по виду: инструменты народного оркестра), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 27 октября 2014 г. N 1390 (с изменениями и дополнениями от: 17 мая 2021 г., 3 июля 2024 г.); примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Русский язык» для профессиональных образовательных организаций (ФГБОУ ДПО ИРПО, утв. на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов СПО, протокол № 14 от 30.11.2022 г.).

Разработчик: ГАПОУ НСО «Новосибирский областной колледж культуры и искусств»

Преподаватель: Попова Н.М.

**Рабочая программа:**

обсуждена и рекомендована к утверждению решением цикловой комиссии 9 июня 2025 г.,  
протокол № 5

Председатель

(подпись)

/ И.И. Некрасова

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины	стр. 4-8
2.	Структура и содержание программы общеобразовательной дисциплины	стр. 9-14
3.	Условия реализации рабочей программы общеобразовательной дисциплины	стр. 15-16
4.	Контроль и оценка результатов освоения программы общеобразовательной дисциплины	стр. 17

## **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **1.1. Место общеобразовательной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Учебная программа общеобразовательной дисциплины ОД.01 Русский язык является частью общеобразовательного цикла основной профессиональной образовательной программы (программы подготовки специалистов среднего звена) по специальности среднего профессионального образования 53.02.03 Инструментальное исполнительство (по виду: инструменты народного оркестра) (углубленная подготовка).

Учебная программа общеобразовательной дисциплины «Русский язык» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 53.02.03 Инструментальное исполнительство (по виду: инструменты народного оркестра).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 2.8

### **1.2. Цель, задачи и планируемые результаты**

**Цель** общеобразовательной дисциплины Русский язык состоит в формировании у студентов знаний и умений в области языка, навыки их применения в практической познавательной деятельности.

Задачи изучения общеобразовательной дисциплины:

- 1) осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- 2) анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;
- 3) проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;
- 4) использовать основные виды чтения (ознакомительно-изучающее, ознакомительно-реферативное) в зависимости от коммуникативной задачи;
- 5) извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;
- 6) создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;
- 7) применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;
- 8) соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
- 9) соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем;

- 10) использовать основные приемы информационной переработки устного и письменного текста;
- 11) использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни

### Перечень планируемых результатов

В ходе освоения рабочей программы общеобразовательной дисциплины обучающимися осваиваются следующие умения и знания:

Код ОК и ПК	Результаты по общеобразовательной дисциплине (предметные результаты)	
	Умения	Знания
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<ul style="list-style-type: none"> <li>- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению;</li> <li>- овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;</li> </ul> <p><b>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</b></p> <p><b>б) совместная деятельность:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;</li> <li>- принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы;</li> <li>- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;</li> <li>- осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным</li> </ul> <p><b>Овладение универсальными регулятивными действиями:</b></p> <p><b>г) принятие себя и других людей:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); уметь выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач;</li> <li>- сформировать представления об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; сформировать системы знаний о номах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические; уметь применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщать знания об основных правилах орфографии и пунктуации, уметь применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; уметь работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями</li> </ul>

	<p>сти;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- признавать свое право и право других людей на ошибки;</li> <li>- развивать способность понимать мир с позиции другого человека;</li> </ul>	<p>и справочниками в электронном формате;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.</li> </ul>
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	<p><b>В области эстетического воспитания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений;</li> <li>- способность воспринимать различные виды искусства, традиций и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства;</li> <li>- убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества;</li> <li>- готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности;</li> </ul> <p><b>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</b></p> <p><b>a) общение:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять коммуникации во всех сферах жизни;</li> <li>- распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;</li> <li>- развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сформировать представления о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформировать ценностное отношение к русскому языку;</li> <li>- сформировать знания о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысовых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов);</li> </ul>
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие мотивации к обучению и личностному развитию;</li> </ul> <p><b>В области ценности научного познания:</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысовой переработки прочитанных и прослу-</li> </ul>

	<p>- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;</p> <p>- совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познаниями мира;</p> <p>- осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе;</p> <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>б) базовые исследовательские действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;</li> <li>- способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;</li> <li>- овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;</li> <li>- формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами;</li> <li>- осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду</li> </ul>	<p>шанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); уметь создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое);</p> <p>- обобщить знания о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; уметь анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе;</p> <p>- обобщить знания о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы);</p> <p>- обобщить знания об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте</p>
ПК 2.8. Владеть культурой устной и	- уметь использовать правила русского речевого этикета в	- сформировать мировоззрение, соответствующее современному

письменной речи, профессиональной терминологией.	<p>социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь применять знание норм современного русского языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщать знания об основных правилах орфографии и пунктуации,</li> <li>- уметь применять правила орфографии и пунктуации в практике письма;</li> <li>- уметь работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате;</li> </ul>	уровню развития науки и общественной практики, основанное на диалоге культур, способствующее осознанию своего места в поликультурном мире.
--	---	--

Перечень личностных результатов реализации программы воспитания с учетом особенностей специальности 53.02.03 Инstrumentальное исполнительство (по виду: инструменты народного оркестра)

Код ЛР	Наименование личностных результатов по специальности	Соотнесение с ОК, ПК
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 2.8
ЛР 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 2.8
ЛР 10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 2.8

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем общеобразовательной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной деятельности</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Объем рабочей программы общеобразовательной дисциплины</b>	<b>108</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>72</b>
в том числе в форме практической подготовки:	
в том числе:	
теоретическое обучение (лекции, уроки)	<b>28</b>
практические занятия	<b>27</b>
контрольные работы	<b>5</b>
профессионально-ориентированное	<b>12</b>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>36</b>
в том числе:	
изучение учебного/теоретического материала (по конспектам лекций), изучение основной и дополнительной литературы	
подготовка к практическим занятиям	
выполнение заданий преподавателя (домашней работы)	
подготовка к промежуточной аттестации	
<b>Промежуточная аттестация</b> проводится в форме экзамена	

## 2.2. Содержание общеобразовательной дисциплины ОД.01 РУССКИЙ ЯЗЫК

<b>Наименование разделов и тем</b>	<b>Содержание учебного материала (основного и профессионально ориентированного), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)</b>	<b>Объём часов</b>
1	2	3
	<b>1 семестр</b>	<b>32</b>
<b>Раздел 1. Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.</b>		<b>12</b>
<b>Тема 1.1. Основные функции языка в современном обществе.</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Основные функции языка в современном обществе. Происхождение языка (различные гипотезы). Язык как естественная и небиологическая система знаков. Язык и мышление. Языковая и речевая компетенция. Социальная природа языка. Этапы культурного развития языка. Основные принципы русской орфографии: морфологический, фонетический, исторический. Реформы русской орфографии.</p> <p><b>Практические занятия:</b> Анализировать основные функции языка и формы их реализации в современном обществе.</p>	<b>2</b>
<b>Тема 1.2. Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики.</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики. Заемствования из различных языков как показатель межкультурных связей. Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов. Правописание и произношение заимствованных слов. Заимствованные слова в профессиональной лексике. Словарь специальности.</p> <p><b>Практические занятия:</b> Выявлять признаки заимствованного слова.</p>	<b>2</b>
<b>Тема 1.3. Язык как система знаков</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Язык как система знаков. Структура языкового знака. Слово и его значение. Лексическое и грамматическое значение слова. Звук и буква. Уровни языковой системы и единицы этих уровней. Принципы выделения частей речи в русском языке.</p> <p><b>Практические занятия:</b> Анализировать текст на соответствие принципам русской орфографии.</p>	<b>2</b>
	<b>Контрольная работа</b>	<b>1</b>

<b>Раздел 2. Фонетика, морфология и орфография</b>		<b>36</b>
<b>Тема 2.1. Фонетика и орфоэпия</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	
	Соотношение звука и фонемы, звука и буквы. Чередования звуков: позиционные и исторические. Основные виды языковых норм: орфоэпические (произносительные и акцентологические). Основные правила произношения гласных, согласных звуков. Характеристика русского ударения (разноместное, подвижное). Орфоэпия и орфоэпические нормы.	<b>2</b>
	<b>Практические занятия:</b> Определять безударные гласные в корне слова: проверяемые, непроверяемые, чередующиеся.	<b>2</b>
<b>Тема 2.2. Морфемика и словообразование</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	
	Морфемная структура слова. Морфема как единица языка. Классификация морфем: корневые и служебные. Словообразование. Морфологические способы словообразования. Неморфологические способы словообразования. Словообразование и формообразование.	<b>2</b>
	<b>Практические занятия:</b> Определять правописание звонких и глухих согласных, непроизносимых согласных, гласных после шипящих, правописание Ъ и Ъ, приставок на -З (-С), ПРЕ-/ПРИ-, гласных после приставок.	<b>2</b>
<b>Тема 2.3. Имя существительное как часть речи</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	
	Лексико-грамматические разряды существительных: конкретные, абстрактные, вещественные, собирательные, единичные. Грамматические категории имени существительного: род, число, падеж. Склонение имён существительных.	<b>2</b>
	<b>Практические занятия:</b> Определять правописание суффиксов и окончаний имён существительных, правописание сложных имён существительных.	<b>2</b>
<b>Тема 2.4. Имя прилагательное как часть речи</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	
	Лексико-грамматические разряды прилагательных. Разряды прилагательных: качественные, относительные, притяжательные. Степени сравнения имён прилагательных. Полная и краткая форма имён прилагательных. Семантико-стилистические различия между краткими и полными формами. Грамматические категории имени прилагательного: род, число, падеж.	<b>2</b>
	<b>Практические занятия:</b> Правописание суффиксов и окончаний имён прилагательных. Правописание сложных имён прилагательных.	<b>2</b>

<b>Тема 2.5. Имя числительное как часть речи</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	
	Лексико-грамматические разряды имён числительных: количественные, порядковые, собирательные. Типы склонения числительных. Лексическая сочетаемость собирательных числительных.	<b>2</b>
	<b>Практические занятия:</b> Определять правописание числительных, целесообразность использования цифр. Использовать числительные в профессиональной деятельности.	<b>2</b>
<b>2 семестр</b>		<b>40</b>
<b>Тема 2.6. Местоимение как часть речи.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	
	Разряды местоимений по семантике: личные, возвратное, притяжательные, вопросительные, относительные, неопределённые, отрицательные, указательные, определительные. Дефисное написание местоимений.	<b>1</b>
	<b>Практические занятия:</b> Определять правописание местоимений с частицами НЕ и НИ.	<b>1</b>
<b>Тема 2.7. Глагол как часть речи.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	
	Система грамматических категорий глагола (вид, переходность, залог, наклонение, время, лицо, число, род). Основа настоящего (будущего) времени глагола и основа инфинитива (прошедшего времени); их формообразующие функции.	<b>2</b>
	<b>Практические занятия:</b> Определять правописание окончаний и суффиксов глаголов.	<b>2</b>
<b>Тема 2.8. Причастие и деепричастие как часть речи.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	
	Действительные и страдательные причастия и способы их образования. Краткие и полные формы причастий.	<b>2</b>
	<b>Практические занятия:</b> Определять правописание суффиксов и окончаний глаголов и причастий, правописание Н и НН в прилагательных и причастиях. Выполнять образование деепричастий совершенного и несовершенного видов.	<b>2</b>
<b>Тема 2.9. Наречие как часть речи. Служебные части речи</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	
	Семантика наречия, его морфологические признаки и синтаксические функции. Разряды наречий по семантике и способам образования, местоименные наречия. Степени сравнения качественных наречий. Разряды предлогов по семантике, структуре и способам образования. Разряды союзов по семантике, структуре и способам образования. Сочинительные и подчинительные союзы.	<b>2</b>

	<b>Практические занятия:</b> Определять написание наречий и соотносимых с ними других частей речи (знаменательных и служебных). Определять правописание служебных частей речи.	2
	<b>Контрольная работа</b>	2
<b>Раздел 3. Синтаксис и пунктуация</b>		12
<b>Тема 3.1.Основные единицы синтаксиса</b>	<b>Содержание учебного материала</b>  Словосочетание. Сочинительная и подчинительная связь. Виды связи слов в словосочетании: согласование, управление, примыкание. Простое предложение. Односоставные и двусоставные предложения. Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Согласование сказуемого с подлежащим. Неполные предложения. Распространённые и нераспространённые предложения.	1
	<b>Практические занятия:</b> Расставлять знаки препинания в простом предложении.	1
<b>Тема 3.2. Второстепенные члены предложения</b>	<b>Содержание учебного материала</b>  Второстепенные члены предложения: определение, приложение, обстоятельство, дополнение. Осложнённые предложения. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения. Предложения с обособленными членами. Общие условия обособления (позиция, степень распространения). Условия обособления определений, приложений, обстоятельств. Поясняющие и уточняющие члены как особый вид обособленных членов.	2
	<b>Практические занятия:</b> Расставлять знаки препинания при однородных членах с обобщающими словами, знаки препинания при оборотах с союзом КАК. Использовать в предложениях различные разряды вводных слов и предложений.	2
<b>Тема 3.3. Сложное предложение</b>	<b>Содержание учебного материала</b>  Основные типы сложного предложения по средствам связи и грамматическому значению (предложения союзные и бессоюзные; сочинённые и подчинённые). Сложноподчинённое предложение. Типы придаточных предложений. Сложноподчинённые предложения с несколькими придаточными. Бессоюзные сложные предложения. Способы передачи чужой речи. Предложения с прямой и косвенной речью как способ передачи чужой речи.	2
	<b>Практические занятия:</b> Расставлять знаки препинания в различных типах сложных предложений. Использовать необходимые знаки препинания при оформлении предложений с прямой речью, диалогов, при цитировании.	2
	<b>Контрольная работа</b>	2

<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>		<b>12</b>
<b>Раздел 4. Культурно-досуговая деятельность</b>		
<b>Тема 4.1. Язык как средство профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Основные аспекты культуры речи (нормативный, коммуникативный, этический). Речевой этикет. Терминология и профессиональная лексика. Язык специальности. Отраслевые терминологические словари.</p> <p><b>Практические занятия:</b></p> <p>Создавать тексты на заданную тему, проводить комплексный анализ текста.</p>	<b>2</b>
<b>Тема 4.2. Коммуникативный аспект культуры речи.</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p><b>Практические занятия:</b></p> <p>Выявлять возможности лексики в различных функциональных стилях, целесообразность использования синонимов, омонимов, паронимов. Применять навыки редактирования.</p>	<b>2</b>
<b>Тема 4.3. Научный стиль</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Научный стиль и его подстили. Профессиональная речь и терминология. Виды терминов (общенаучные, частно-научные, технологические).</p> <p><b>Практические занятия не предусмотрены</b></p>	<b>2</b>
<b>Тема 4.4. Деловой стиль</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Виды документов</p> <p><b>Практические занятия:</b></p> <p>Составлять различные виды документов по специальности, используя профессиональную терминологию.</p>	<b>2</b>
<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>	<p>1. Подготовка сообщения по заданной теме. 2. Составление тезисов ответов. 3. Аналитическая обработка текста (конспект – анализ) по теме. 4. Чтение дополнительной литературы.</p>	<b>36</b>
<b>Экзамен</b>		
<b>Обязательная учебная нагрузка</b>		<b>72</b>
<b>Всего</b>		<b>108</b>

### **3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Материально-техническое обеспечение рабочей программы**

Для реализации программы общеобразовательной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Наименование учебного или общего помещения	Оборудование, технические средства обучения, программное обеспечение и др.
Кабинет русского языка	Технические средства обучения: персональный компьютер с дополнительным оборудованием (стереоколонка, web-камера с микрофоном), компьютер с выходом в интернет.
	Рабочее место преподавателя (стол, стул), рабочие места обучающихся (ученические столы и стулья), учебная доска для написания маркером.
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (медиазал)	Рабочие места обучающихся (столы, стулья), оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде

#### **3.2. Помещение, в котором реализуется рабочая программа**

##### **ОД.01 РУССКИЙ ЯЗЫК, представляет собой:**

- а) специальные помещения представляют собой учебные аудитории, с доступом к виртуальным лабораториям, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, а также для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации, помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы;
- б) все виды учебной деятельности обучающихся, предусмотренные учебным планом, включая промежуточную аттестацию, обеспечены расходными материалами;
- в) помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации (при наличии);
- г) допускается замена оборудования его виртуальными аналогами;
- д) образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства;
- е) при использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику;
- ж) в качестве основной литературы образовательная организация использует учебники, учебные пособия, предусмотренные ПООП;

з) в колледже в наличии электронная информационно-образовательная среда, допускающая замену печатного библиотечного фонда с предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке;

и) обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости);

к) обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся;

л) образовательная программа должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям), видам практики, видам государственной итоговой аттестации;

м) рекомендации по иному материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы определяются ПООП.

Образовательный процесс обеспечивается следующими учебными и иными помещениями и оборудованием:

### **3.3. Информационное обеспечение обучения**

#### **Обязательные печатные издания**

1. Л. М. Рыбченкова. Русский язык : 10-11-е классы : базовый уровень : учебник / Л. М. Рыбченкова, О.М. Александрова, А. Г. Нарушевич идр. - 5-е изд.. стер. - Москва : Просвещение, 2023. - 271 с. : ил. ISBN: 978-5-09-107312-6 – Текст : непосредственный.

#### **Электронные издания**

1. Русский язык : 10—11-е классы : базовый уровень : учебник / Л. М. Рыбченкова, О. М. Александрова, А. Г. Нарушевич [и др.]. — 5-е изд., стер. — Москва : Просвещение, 2023. — 271 с. — ISBN 978-5-09-103553-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/360782> (дата обращения: 03.09.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

<https://content.edsoo.ru/lab/subject/1/> - Интерактивные виртуальные лабораторные.

ЭБС «Университетская библиотека online». <https://biblioclub.ru/>

ЭБ «Лань». <https://e.lanbook.com/>

[school-collection.edu](http://school-collection.edu) - Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов. Коллекция включает в себя разнообразные цифровые образовательные ресурсы, методические материалы, тематические коллекции, инструменты (программные средства) для поддержки учебной деятельности и организации учебного процесса.

[fcior.edu.ru](http://fcior.edu.ru) - Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. Обеспечивает доступность и эффективность использования электронных образовательных ресурсов для всех уровней и объектов системы образования РФ. Реализует концепцию "единого окна" для доступа к любым электронным образовательным ресурсам системы образования РФ.

#### **Информационно-справочные системы**

Консультант+ [Электронный ресурс]: информационно-правовой портал: сайт. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru> свободный

КОДЕКС (справочно-правовая система) [Электронный ресурс]: сайт / Информ.-правовой консорциум «КОДЕКС». –Режим доступа: <http://www.kodeks.ru> , свободный.

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
ОД.01 РУССКИЙ ЯЗЫК**

**Оценка запланированных результатов обучения:**

<b>ОК и ПК</b>	<b>Раздел/ Тема</b>	<b>Тип оценочных мероприятий</b>
OK 04	P 2, Темы 2.1 – 2.9 P 3, Темы 3.1, 3.2 P 4, Темы 4.1 – 4.4	
OK 05	P 1, Темы 1.1 – 1.3 P 2, Темы 2.1 – 2.9 P 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3 P 4, Темы 4.1 – 4.4	Различные виды диктантов, подробное и сжатое изложение текста, тестирование, фронтальный и индивидуальный опрос, проверка результатов практической работы, в том числе творческого характера, подготовка докладов и сообщений, составление тезисного плана.
OK 09	P.3. Тема 3.3 P 4, Темы 4.1 – 4.4	
ПК 2.8	P 4, Темы 4.1 – 4.4	